

**Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»**


**Рабочая программа учебной дисциплины
ОУД.09 ИНФОРМАТИКА**

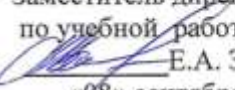
по специальности

08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

2020

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Информатика», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

Рассмотрена
цикловой комиссией преподавателей
естественнонаучных дисциплин
Протокол №1 от «08» сентября 2020г.
ПЦК  Г.М.Габидинова

Утверждаю
Заместитель директора
по учебной работе
 Е.А. Закиуллина
«08» сентября 2020г.

Согласовано
Начальник учебно - методического
отдела
 Г.М. Габидинова
«08» сентября 2020г.

Разработчик: Гатина Т.Ф.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа составлена на основе примерной программы по дисциплине «Информатика». Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ по специальности СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общеобразовательный цикл и относится к профильным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

• метапредметных:

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

• **предметных:**

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **225** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **150** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	225
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	150
в том числе:	
практические занятия (всего):	130
Самостоятельная работа обучающихся	75
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Введение	1	Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении специальностей СПО.	2	1
Раздел 1. Информационная деятельность человека			19	
Тема 1.1 Информационная деятельность человека	Содержание учебного материала		2	1
	1	Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Правовые нормы, относящиеся к информации, меры их предупреждения. Электронное правительство.		
	Практические занятия		2	
	1	Информационные ресурсы общества. Образовательные информационные ресурсы. Работа с ними.		
2	Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов социально-экономической деятельности (специального ПО, порталов, юридических баз данных, бухгалтерских систем).	2		
Тема 1.2 Правовые нормы	Содержание учебного материала		2	
	1	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Электронное правительство.		
	Практические занятия		2	
	1	Правовые нормы информационной деятельности. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Лицензионное программное обеспечение. Открытые лицензии.		
	2	Обзор профессионального образования в социально-экономической деятельности, его лицензионное использование и регламенты обновления (информационные системы бухгалтерского учета, юридические базы данных). Портал государственных услуг.	2	
Самостоятельная работа обучающихся		7		
Инсталляция программного обеспечения (в соответствии с техническим направлением профессиональной деятельности), его использование и обновление.				
Раздел 2. Информация и информационные процессы			60	

Тема 2.1 Подходы к понятию и измерению информации.	Содержание учебного материала		2	1
	1	Подходы к понятию и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления.		
	Практические занятия		2	
	1	Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической информации.		
	2	Дискретное (цифровое) представление звуковой информации и видеoinформации..		
	3	Системы счисления. Переводы между различными системами счисления.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
1.Кодирование чисел, символьной информации, графики, звука. Особенности кодирования чисел, символьной информации, графики, звука. 2. Перевод чисел в различные системы счисления.				
Тема 2.2 Основные информационные процессы. Управление процессами.	Содержание учебного материала		2	
	1	Принципы обработки информации при помощи компьютера. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания. Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности.		
	Практические занятия		2	
	1	Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. Проведение исследования в социально-экономической сфере на основе использования готовой компьютерной модели.		
	2	Создание архива данных. Извлечение данных из архива.		
	3	Файл как единица хранения информации на компьютере. Атрибуты файла и его объем. Учет объемов файлов при их хранении, передаче.		
	4	Запись информации на компакт-диски различных видов. Организация информации на компакт-диске с интерактивным меню.		
	5	АСУ различного назначения, примеры их использования. Демонстрация использования различных видов АСУ на практике в социально-экономической сфере деятельности.		
6	Понятие алгоритма как формального описания последовательности действий исполнителя при заданных начальных данных.	2		

7	Свойства алгоритмов. Способы записи алгоритмов.	2	
8	Понятие простой величины. Типы величин: целые, вещественные, символьные, строковые, логические. Переменные и константы.	2	
9	Алгоритмические конструкции, связанные с проверкой условий: ветвление и повторение. Разработка алгоритмов.	2	
10	Структура программы на языке высокого уровня. Представление данных в программе. Правила записи основных операторов.	2	
11	Этапы решения задачи с использованием программирования: кодирование, отладка, тестирование.	2	
12	Разработка программы на языке программирования с использованием операторов ввода, вывода, присваивания и простых ветвлений.	2	
13	Разработка программы на языке программирования с использованием оператора ветвления и логических операций.	2	
14	Разработка программ с использованием цикла с предусловием.	2	
15	Решение задач с одномерным массивом целых чисел. Описание, заполнение, вывод массива.	2	
Самостоятельная работа обучающихся			
1. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.			
2. Настройка отдельных элементов операционных систем: рабочий стол, учетные записи пользователей и др.		16	
3. Работа с файлами и папками: создание разных типов файлов, переименование, копирование, перемещение, удаление.			
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий		24	
Тема 3.1 Архитектура компьютеров. Объединение компьютеров в локальную сеть	Содержание учебного материала		
	1 Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Виды программного обеспечения компьютеров. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях.	2	2
	Практические занятия		
	1 Операционная система. Графический интерфейс пользователя. Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру, в учебных целях. Программное обеспечение внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка.	2	

	2	Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности.	2	
	3	Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети.	2	
	4	Защита информации, антивирусная защита.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка		5	
	2. Операционная система. Графический интерфейс пользователя.			
Тема 3.2 Основы компьютерной безопасности	Содержание учебного материала			
	1	Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	2	2
	Практические занятия			
	1	Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту.	2	
	2	Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся			
1. Сканирование компьютера и съемных носителей.		3		
2. Настройка защиты и пользовательского интерфейса антивирусных программ.				
Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов			93	
Тема 4.1 Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов	Содержание учебного материала			
	1	Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных. Представление об организации баз данных и системах управления ими. Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.	2	2
	Практические занятия			
	1	Использование систем проверки орфографии и грамматики.	2	
	2	Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных заданий).	2	
	3	Программы-переводчики. Возможности систем распознавания текстов. Гипертекстовое представление информации.	2	

4	Создание шаблонов документов и документа по шаблону	2
5	Операции с фрагментами текста. Форматирование фрагментов текста.	2
6	Создание, форматирование и редактирование таблиц в текстовом редакторе	2
7	Работа с объектами в текстовом редакторе. Принципы внедрения и связывания объектов	2
8	Установка нумерованного, маркированного и многоуровневого списка	2
9	Колонки текста. Колонтитулы.	2
10	Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий.	2
11	Форматирование динамических таблиц. Типы данных.	2
12	Системы статистического учета (бухгалтерский учет, планирование и финансы, статистические исследования).	2
13	Средства графического представления статистических данных (деловая графика). Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики.	2
14	Решение задач с помощью электронных таблиц.	2
15	Использование математических, статистических и логических функций при решении задач.	2
16	Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей. Электронные коллекции информационных и образовательных ресурсов, образовательные специализированные порталы.	2
17	Организация баз данных. Заполнение полей баз данных.	2
18	Возможности систем управления базами данных.	2
19	Формирование запросов для поиска и сортировки информации в базе данных.	2
20	Создание запросов на удаление и изменение.	2
21	Формирование отчетов по базе данных.	2
22	Работа с многотабличной базой данных.	2
23	Выполнение индивидуальных заданий по теме «Проектирование базы данных в СУБД».	2
24	Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций для выполнения учебных заданий.	2

	25	Редактирование презентации. Работа со слайдами	2	
	26	Использование презентационного оборудования. Создание презентации по индивидуальному заданию. Примеры геоинформационных систем.	2	
	27	Интерфейс растрового графического редактора.	2	
	28	Создание и редактирование изображений в растровом графическом редакторе	2	
	29	Интерфейс векторного графического редактора.	2	
	30	Создание и редактирование изображений в векторном графическом редакторе	2	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Создание шаблонов документов и документа по шаблону. 2. Решение задач с помощью электронных таблиц. Использование математических, статистических и логических функций. 3. Выполнение индивидуальных заданий по теме «Проектирование базы данных в СУБД». 4. Создание и редактирование изображений в растровом и графическом редакторе		31	
Раздел 5. Телекоммуникационные технологии.			18	
Тема 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	Содержание учебного материала			
	1	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.	2	2
	Практические занятия			
	1	Примеры работы с интернет-магазином, интернет-СМИ, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Методы и средства сопровождения сайта образовательной организации.	2	
	2	Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Поисковые системы.	2	
	3	Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет.	2	
	4	Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.	2	

Тема 5.2 Сетевое программное обеспечение. Сетевые информационные системы	Содержание учебного материала			
	1	Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, банковских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.).	2	2
	Практические занятия			
	1	Использование тестирующих систем в учебной деятельности в локальной сети профессиональной образовательной организации СПО.	2	
	2	Участие в онлайн-конференции, анкетировании, дистанционных курсах, интернет-олимпиаде или компьютерном тестировании.	2	
	3	Дифференцированный зачет	2	
Самостоятельная работа обучающихся				
1. Использование сервисов Интернета: поиск информации, создание электронного адреса, регистрация в Интернет - сообществах и др. 2. Информационно-поисковые системы (ИПС), представленные на отечественном рынке и доступные в сети Интернет. Порядок работы с ИПС. История Всемирной паутины. Электронная почта. Бесплатные почтовые серверы. 3. Почтовые клиенты. Списки рассылки. Новости Интернет.		9		
Всего			225	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется в наличии учебный кабинет «Информатика».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска;
- запирающиеся шкафы для хранения оборудования.

Технические средства обучения:

экран (на штативе), мультимедиа проектор, персональный компьютер – рабочее место преподавателя (основные технические требования: операционная система с графическим интерфейсом, привод для чтения и записи компакт дисков, аудио-видео входы/выходы, возможность подключения к локальной сети и выход в Интернет; в комплекте: клавиатура, мышь, коврик для мыши; оснащен акустическими системами), персональный компьютер – рабочее место студента, принтер.

Программные средства:

операционная система, файловый менеджер, антивирусная программа, программа-архиватор, программа для организации общения и групповой работы с использованием компьютерных сетей, программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Internet, комплект общеупотребляемых программ, включающий: текстовый процессор, программу разработки презентаций, электронные таблицы, система управления базами данных, растровый и векторный графические редакторы, мультимедиапроигрыватель, почтовый клиент, браузер.

Печатные пособия: таблицы, схемы, диаграммы и графики по всем разделам курса представлены в виде демонстрационного издания и в цифровом виде.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Семакин И.Г. Информатика: Базовый уровень: учеб. для 10 класса/ И. Г. Семакин, Е. К. Хеннер, Т.Ю.Шейна. - 7-е изд., стереотип. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017. - 264 с.
2. Семакин И.Г. Информатика: учебник для 11 класса. Базовый уровень: / И. Г. Семакин, Е. К. Хеннер, Т.Ю.Шейна - 7-е изд., стереотип - М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017. - 224 с.

Дополнительные источники:

1. Сергеева И. И. Информатика: Учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 384 с.. - (Проф. образование) [ЭБС znanium]
2. Плотникова Н. Г. Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ): Учебное пособие / Н.Г. Плотникова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2017. -(Проф. образование). [ЭБС znanium]
3. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 542 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-107194-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1067007>

Интернет-источники:

1. <http://schools.keldysh.ru/sch444/MUSEUM> - виртуальный музей информатики.

2. <http://gor.h1.ru/> - Морской государственный технический университет г. Санкт-Петербурга. Информация для студентов. Лабораторные работы.
3. <http://videouroki.net/> - Уроки информатики, видеоуроки по информатике с детальным разбором.
4. www.globator.net, <http://photoshopschool.ru/> - Уроки Photoshop.
5. www.comp-science.narod.ru - Дидактические материалы по информатике.
6. <http://www.stilia.ru/> - сайт о компьютерной графике.
7. <http://lib.ru/>, www.voronezh.net/library/, books.kharkov.com – электронные библиотеки.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения по дисциплине	Элементы компетенций	Формы и методы контроля и оценки
<p>• личностные:</p> <p>- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;</p>	<p>ОК.04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития:</p> <p>- находит необходимую книгу или статью, пользуясь библиографическими списками, каталогами, открытым доступом к книжным полкам;</p> <p>- осуществляет поиск информации в сети Интернет;</p> <p>- определяет тип и форму необходимой информации.;</p>	<p>Оценка доклада.</p> <p>Оценка выполнения практической работы.</p> <p>Оценка тестирования.</p>
<p>- осознание своего места в информационном обществе;</p>	<p>ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес:</p> <p>- демонстрирует устойчивый интерес к будущей профессии. Проявляет инициативу в аудиторной и самостоятельной работе.</p>	<p>Оценка выполнения практической работы.</p>
<p>- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;</p>	<p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации:</p> <p>- составляет план учебной работы или эксперимента, исходя из поставленной цели;</p> <p>- организывает и планирует самостоятельные занятия и домашнюю работу при изучении учебной дисциплины;</p> <p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности:</p>	<p>Оценка выполнения практических работ.</p>

	- грамотно применяет специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации, подготовки самостоятельных работ	
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;	<p>ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявляет готовность к освоению новых технологий в профессиональной деятельности; <p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков; - разрабатывает, регулярно анализирует и совершенствует план личностного развития и повышения квалификации. 	Оценка выполнения практической работы.
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;	<p>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознает особенности своего темпа работы и темпа работы других обучающихся; - проявляет стремление к сотрудничеству в групповой деятельности; - организует деятельность других обучающихся при выполнении практического задания; - проявляет готовность помочь другим обучающимся в решении учебных и производственных задач; <p>ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотная постановка целей; - демонстрирует способность контролировать и корректировать работу коллектива; - демонстрирует самостоятельность в принятии ответственных решений; 	Оценка выполнения практических работ.

	- демонстрирует ответственность за принятие решений на себя;	
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;	<p>ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устойчиво проявляет самостоятельность при решении учебных задач; - планирует собственную учебную деятельность и действие в соответствии с планом; - самостоятельно оценивает свою учебную деятельность, сравнивая ее с деятельностью других обучающихся, с собственной деятельностью в прошлом, с установленными нормами; 	Оценка выполнения практических работ.
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;	<p>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умеет регулировать свое эмоциональное состояние; - умеет работать с любым партнером; <p>ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - признает наличие проблемы и адекватная реакция на нее; - выстраивает варианты альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций; - грамотно оценивает ресурсы, необходимые для выполнения заданий; 	Оценка выполнения практической работы.
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;	<p>ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строит жизненные планы в соответствии с собственными 	Оценка выполнения практических работ.

	<p>интересами и убеждениями;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставит общие и частные цели самообразовательной деятельности; - формирует устойчивое и последовательное жизненное кредо; 	
<p>• метапредметные:</p>		
<p>- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;</p>	<p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляет план учебной работы или эксперимента, исходя из поставленной цели; - понимает и соблюдает последовательность действий по выполнению учебной задачи в отведенное время; <p>ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строит жизненные планы в соответствии с собственными интересами и убеждениями; - ставит общие и частные цели самообразовательной деятельности; 	<p>Оценка выполнения практических работ.</p>
<p>- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;</p>	<p>ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет поиск информации в сети Интернет; - проводит обработку и интерпретацию полученной информации, в том числе с использованием компьютерных программ; <p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяет специализированное программное 	<p>Оценка выполнения практических работ. Оценка доклада.</p>

	<p>обеспечение для сбора, хранения и обработки информации, подготовки самостоятельных работ</p> <p>ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.:</p> <p>- проявляет готовность к освоению новых технологий в профессиональной деятельности;</p>	
<p>- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;</p>	<p>ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности:</p> <p>- проявляет готовность к освоению новых технологий в профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности:</p> <p>- грамотно применяет специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации, подготовки самостоятельных работ.</p>	<p>Оценка выполнения практических работ.</p>
<p>- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;</p>	<p>ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития:</p> <p>- находит необходимую книгу или статью, пользуясь библиографическими списками, каталогами, открытым доступом к книжным полкам;</p> <p>- работает с основными компонентами текста учебника или учебного пособия: оглавлением, учебным текстом, вопросами и заданиями, иллюстрациями, схемами, таблицами;</p> <p>- осуществляет поиск информации в сети Интернет;</p> <p>- проводит обработку и интерпретацию полученной информации, в том числе с использованием компьютерных программ;</p>	<p>Оценка выполнения практических работ.</p> <p>Оценка доклада.</p>

<p>- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;</p>	<p>ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделяет значимое в блоке учебной информации; - выделяет существенное содержание в технических инструкциях, технологических регламентах; - составляет вопросы по учебному тексту, блоку учебной или профессиональной информации; - разбивает проблему на совокупность более простых профессиональных проблем; - составляет на основании письменного текста таблицы, схемы, графики. 	<p>Оценка выполнения практических работ.</p>
<p>- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p>	<p>ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявляет готовность к освоению новых технологий в профессиональной деятельности <p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно применяет специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации, подготовки самостоятельных работ 	<p>Оценка доклада. Оценка выполнения практических работ.</p>
<p>- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;</p>	<p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации; - владеет умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; 	<p>Оценка выполнения практической работы, защита презентации по индивидуальному заданию.</p>
<p>• предметных:</p>		

<p>- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;</p>	<p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осознает роль информационных технологий в жизни общества и отдельного человека; - перечисляет возможности использования компьютерной техники для оптимизации труда; - грамотно применяет специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации, подготовки самостоятельных работ; 	<p>Оценка доклада. Оценка выполнения практических работ. Оценка тестирования.</p>
<p>- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;</p>	<p>ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность .</p> <ul style="list-style-type: none"> - сравнивает разные способы выполнения учебной и практической деятельности; - выполняет сравнительную характеристику альтернативных способов решения поставленной задачи; - отслеживает свои ошибки по ходу работы; - предлагает способы устранения ошибок; - может исправить ошибку по ходу проведения лабораторной работы или выполняемой практической работы; 	<p>Оценка выполнения практических работ.</p>
<p>- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;</p>	<p>ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности:</p>	<p>Оценка выполнения практической работы.</p>
<p>- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организовывает свое компьютеризованное рабочее место; - самостоятельно работает с программными продуктами, предназначенных для решения учебных и профессиональных задач; 	<p>Оценка выполнения практических работ.</p>
<p>- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осуществляет поиск информации в различных информационных ресурсах (сети Интернет, базах данных на электронных носителях и т.д.); 	<p>Оценка выполнения практических работ.</p>
<p>- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно осуществляет поиск информации в различных информационных ресурсах (сети Интернет, базах данных на электронных носителях и т.д.); 	<p>Оценка выполнения практических работ.</p>
<p>- сформированность представлений о</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проводит структурирование 	<p>Оценка выполнения</p>

<p>компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);</p>	<p>информации, ее адаптацию к особенностям профессиональной деятельности;</p>	<p>практической работы.</p>
<p>- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;</p>	<p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: - умеет презентовать свои собственные идеи в профессиональной деятельности; - грамотно применяет специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации, подготовки самостоятельных работ</p>	<p>Оценка выполнения практических работ.</p>
<p>- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;</p>	<p>.</p>	<p>Оценка выполнения практических работ.</p>
<p>- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.</p>	<p>ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности: - умеет применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и производственной деятельности.</p>	<p>Оценка выполнения практических работ. Оценка доклада.</p>